xPROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Villavicencio, Septiembre de 2021

Señor
JHON ALEXANDER ORTIZ PIZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2249931 de 2021
Coordinador Programas Especiales
Dependencia Media Técnica
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2249931 del año 2021

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cuatro millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos seis pesos mcte ($34.753.306). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2021 por valor de dos millones dieciséis mil cuatrocientos tres pesos mcte ($ 2.016.403). B. Nueve (9) pagos iguales mensuales por valor de Tres millones quinientos cincuenta y ocho mil trescientos cincuenta y nueve pesos mcte ($ 3.558.359) M/TE y un pago en el mes de diciembre de setecientos once mil seiscientos setenta y dos pesos M/TE ($711.672), cada uno o por fracción de mes.

Plazo: Seis (6) de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los diferentes programas de formación adscritos a la Doble Titulación (articulación con la media), de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del SENA Regional Meta para la vigencia 2021.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de	Profesional Programa de Formacion COMERCIO INTERNACIONAL, Grado 11° N°	**EVIDENCIA 1** Ejecución de la formación FPI,

	conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato	2060551 - 2267309 y Grado 10° Fichas N° 2265770 - 2267309 Villavicencio/ Meta	Rol instructor senasofiaplus https://n9.cl/d9r5 Enlace LMS Territorium https://sena.territorio.la/init.php
2	Participar activamente mediante aportes en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de	Actualización de actividades y programación para el programa de formación COMERCIO INTERNACIONAL, Red Tecnológica Logística y transporte, Fichas grado 11°: 2060551, 2073192, Fichas grados 10°: 2265770, 2267309 Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros	**EVIDENCIA 2** Consolidado de la revisión de las carpetas del OneDrive, ajustes https://n9.cl/u538

	reunión de la Red o del Equipo Ejecutor del Programa, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros)		
3	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique	Programación de actividades de inducción del programa de, aprendices grado 10 fichas 2265770, 2267309	**EVIDENCIA 3** Verificación de Evidencias presentadas por los aprendices y calificadas en plataforma Territorium **https://n9.cl/8osja**
4	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades	Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva, grado 11° fichas de formación 2060551, 2073192	**EVIDENCIA 4** Evidencias Aprendices BITACORA mensual Territorium **https://n9.cl/2psmo**

	de aprendices y hallazgos en el registro de la información. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva y productiva.		
5	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Aspectos Contractuales Varios de Apoyo a la Formación -Aspectos Ejecución de la FPI	**EVIDENCIA 5** Actualización Enlace portafolio del instructor SENA: OneDrive – mes de Septiembre https://n9.cl/ce5mv
6	Realizar la revisión del diseño curricular y el análisis frente a la ejecución de la formación profesional, y presentar las observaciones a través de acta, si así se requiere	Verificación de la ejecución del Diseño Curricular del programa de Formacion Comercio internacional	**EVIDENCIA 6** Consulta vía correo electrónico, novedad Diseño curricular ajustes año 2021- 2022 Correo electro líder media técnica CISM mayalap@sena.edu.co
7	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a	EJECUCION ACTIVIDADES GRADO 10°: FICHAS N° 2265770 -2267309 Villavicencio/ Meta RAP: Alistar la mercancía para el levante y/o autorización de despacho de la exportación a través de los operadores logísticos para su verificación efectuando los trámites documentales ante las autoridades competentes	**EVIDENCIA 7** Actividades, Guías enlaces y talleres – Enlace Grabación Meet N° 2267309 https://n9.cl/qp2ik N° 2265770 https://n9.cl/p94uzw

	etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Actualizar el cargue de la anterior información mediante el aplicativo One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM.	siguiendo los procedimientos de acuerdo con la naturaleza, la normatividad vigente y las políticas de la organización .	
8	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales	Acompañamiento en la formación FPI, a los aprendices del programa de formación COMERCIO INTERNACIONAL en el desarrollo de sus actividades, en el horario acordado, por medio herramientas tecnológica Meet, orientación WhatsApp, correo electrónico, enlace classroom y plataforma Territorium llamadas telefónicas. Ficha: **2265770, - martes** Ficha: **2267309 – lunes** Ficha: **2060551- jueves** Ficha:**2073192 Miercoles**	**EVIDENCIA 8** Programación de la formación FPI de fichas FPI – 2021 N° 2265770 https://n9.cl/84w5r N° 2267309 https://n9.cl/2u3no N° 2073192 https://n9.cl/nbmyu N° 2060551 https://n9.cl/zysej

9	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio digital al Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM, el día 25 de cada mes, mediante el aplicativo One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM.	Soporte de Cuenta de cobro mes de agosto 2021, portafolio del instructor OneDrive, dentro de las fechas establecidas. Entrega de eventos mensuales, creación de planilla en plataforma SECOP II y plataforma SI CONTRATISTA .	**EVIDENCIA 9** Link OneDrive – portafolio instructor **https://n9.cl/lhmg2**
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio delas herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, para aplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras	Uso de plataforma entrega de evidencias plataforma Territorio, Ficha: 2265770–COMERCIO INTERNACIONAL Ficha: 2267309 COMERCIO INTERNACIONAL Ficha: 2060551 COMERCIO INTERNACIONAL Ficha: 2073192 COMERCIO INTERNACIONAL	**EVIDENCIA 10** Ficha: 2060551 - Evidencias Territorium- Fase de Evaluación Actividad Etapa productiva https://n9.cl/6sgrx Ficha: 2073192 – Evidencias Territorium- Fase de Evaluación Actividad Etapa productiva https://n9.cl/2858w FICHA 2267309 - Evidencias Territorium- Fase de Planeación Evidencia Actividad Guía Aprendizaje https://n9.cl/rxf0v Ficha: 2265770 - Evidencias Territorium- Fase de planeación evidencia Actividad Guía Aprendizaje https://n9.cl/edovf

11	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación, en las que aplique para el programa de articulación con la media (Doble Titulación) del SENA	Reunión institucional – SENA – I.E INEM – Luis López de Mesa – líder Media Técnica, docentes – rectora. Instructores	**EVIDENCIA 11** Jueves 2 de septiembre de 2021, a partir de las 9:00 a.m. reunión presencial en el INEM con la señora MARITSA AYALA PEÑA, Líder de Articulación y Directivas de la Institución Educativa.
12	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo a la citación realizada.	No se realiza actividad	No se realiza actividad
13	Realizar seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva, según los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral.	Registro de actividades Etapa productiva Aprendices, Formato de Seguimiento y Evaluación F-023 como requerimiento avances de la práctica productiva fichas Grado 11° N° 2060551, 2073192	**EVIDENCIA 12** Revisión de evidencias, plataforma CLASSROOM. registro de aprendices para su verificación N° 2073192 https://n9.cl/rngf3 N° 2060551 https://n9.cl/qho8k
14	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014	Se crea contenido en la plataforma Territorium para adjuntar, recursos, enlace para las calificaciones de las evidencias y fichas 2073192, 2060551, 2267309, 2265770, se adjuntan las evidencias recopiladas enlaces con o classroom, WhatsApp y correos electrónicos	**EVIDENCIA 13** Evidencias Territorium-EVIDENCIAS -ENLACES https://sena.territorio.la/init.php
15	Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo a la asignación realizada por la	No se realiza actividad	No se realiza actividad

	Subdirección de Centro		
16	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución del mismo, presentando los soportes de las actividades en digital en el one drive dispuesto para tal fin.	No se realiza actividad	No se realiza actividad
17	Participar en la generación y proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Participación Apoyo, acompañamiento y formulación proyecto modalidad media técnica, COMERCIO INTERNACIONAL - socialización de formatos como alternativas de etapa práctica	**EVIDENCIA 14** Acompañamiento y formulación proyecto modalidad COMERCIO INTERNACIONAL -etapa práctica. modelo proyecto productivo, ficha de Formacion 2060551 https://n9.cl/zb23s
18	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo al calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica.	Socialización de ofertas educativas y registro de aprendices cursos requeridos ara el proceso Sena	**EVIDENCIA 15** Acompañamiento a los aprendices, curso de inscripción de curso Desarrollo de Habilidades para la Construcción de Contenido digital – REGISTRO ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LOS APRENDICES
19	Presentar trimestralmente la bitácora y los soportes en digital en el drive dispuesto para tal fin de las actividades realizadas con las empresas y/o sector externo.	Registro de actividades Etapa productiva Aprendices, Formato de Seguimiento y Evaluación F-023 como requerimiento avances de la práctica productiva fichas Grado 11° N° 2060551, 2073192	**EVIDENCIA 16** Revisión de evidencias, plataforma CLASSROOM. registro de aprendices para su verificación N° 2073192 https://n9.cl/rngf3 N° 2060551 https://n9.cl/qho8k

20	Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado	No hay asignación de equipos para la formación de carácter devolutivo	No hay asignación de equipos para la formación de carácter devolutivo
21	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos	Pago de seguridad social y ARL riesgos laborales mes de agosto como requisito para el pago de mes de septiembre contrato de prestación de servicios, se adjunta en la plataforma SECOP II	**EVIDENCIA 17** Evidencia PAGO SEGURIDAD SOCIAL PLANILLA _ N° 52871103_ MES DE AGOSTO DE 2021
22	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo	Para el proceso de contratación vigencia 2021 Documentación de contratación en carpeta OneDrive aspectos contractuales hoja de vida - Actualización de hoja vida en SIGEP 2021 a la fecha de este informe	**EVIDENCIA 18** Enlace plataforma SIGEP –de la función Pública – DATOS ACTUALIZADOS https://n9.cl/s561f
23	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Cargue de la cuenta de cobro del mes de Septiembre en el aplicativo del estado SECOP II	**EVIDENCIA 19** Enlace plataforma SECOP II –de la función Pública **– CUENTA DE COBRO CONTRATISTA** https://n9.cl/by3nt
24	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se ejecuta el buen manejo y aplicación de la normas técnicas y prácticas ambientales para el desarrollo del contrato. política cero papeles, utilizando las herramientas digitales para el proceso de la formación profesional de manera virtual, siendo una de las causas la pandemia covid 19, que de alguna manera ha ayudado en este proceso	**EVIDENCIA 20** La formación es de carácter remota. Se realiza la recepción de evidencias de aprendiz por las diferentes plataformas, como apoyo adicional, PLATAFOMA TERRITORIUM – Y OTRAS PLATAFORMAS https://n9.cl/woclb

25	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo a la consulta del materiales bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta.	Sistema de biblioteca, búsqueda de información servicio	**EVIDENCIA 21** Socialización de plataforma de ingresos a la plataforma de acceso a la biblioteca Sena http://biblioteca.sena.edu.co/
26	Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe.	Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad	No se realiza actividad
27	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato, conforme a los lineamientos del programa SENNOVA del SENA en concordancia con los indicadores de gestión del CISM.	Participación Apoyo, acompañamiento y formulación proyecto modalidad media técnica, COMERCIO INTERNACIONAL - socialización de formatos como alternativas de etapa práctica	**EVIDENCIA 22** Acompañamiento y formulación proyecto modalidad COMERCIO INTERNACIONAL -etapa práctica. modelo proyecto productivo, ficha de Formacion 2060551 https://n9.cl/zb23s
28	Apoyar la realización de la feria empresarial de la media técnica.	No se realiza actividad	No se realiza actividad

29	Certificarse por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato	No se realiza actividad	No se realiza actividad
30	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo a la especialidad y desempeño.	Recepción y entrega de materiales de formación por parte del CISM - Fichas 2060551y 2073192, de la modalidad de comercio internacional - Enlace carpeta OneDrive materiales de formación vigencia 2020, recibidos Carpeta acta de entrega de la ficha 2073192, recibidos Carpeta acta de entrega de la ficha 2060551	**EVIDENCIA 23** Cargue de las actas e informes de entrega de Material de Formacion Media Técnica https://n9.cl/vw57x
31	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Atender respetuosamente las inquietudes del equipo de la media técnica y brindar de manera respetuosa asesoramiento a las inquietudes de los aprendices Actuación como profesional con diligencia, eficiencia y responsabilidad, en el desarrollos las actividades de formacion FPI	**EVIDENCIA 24** Trabajo realizado con profesionalismo y respeto con la comunidad educativa-actividades virtuales y remotas
32	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Se realizará desplazamiento en el momento que sea requerido o necesario de acuerdo con las directrices y necesidades del CISM.,	Para el periodo objeto del informe las actividades se adelantan de forma remota

		coordinación de la articulación de la media técnica	
33	Las demás que de mutuo acuerdo con el Subdirector(a), el Supervisor y el Contratista se concerte con ocasión de la ejecución del objeto contractual..	Para el periodo objeto del informe las actividades se adelantan de forma remota	No se realiza actividad

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y desplazamientos realizados, pago de Seguridad social operador Miplanilla el No. 52871103 mes de Agosto de 2021, (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



_____
Juan Carlos Galindo Betancourt
Contratista sena
C.C. No. 17.345.398 DE VILLAVICENCIO

Recibí a satisfacción:

_____
JOHN ALEXANDER ORTIZ PIZA
C.C. 86041337
Coordinador Académico Programas Especiales
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2249931 de 2021

EVIDENCIAS MENSUALES

MES

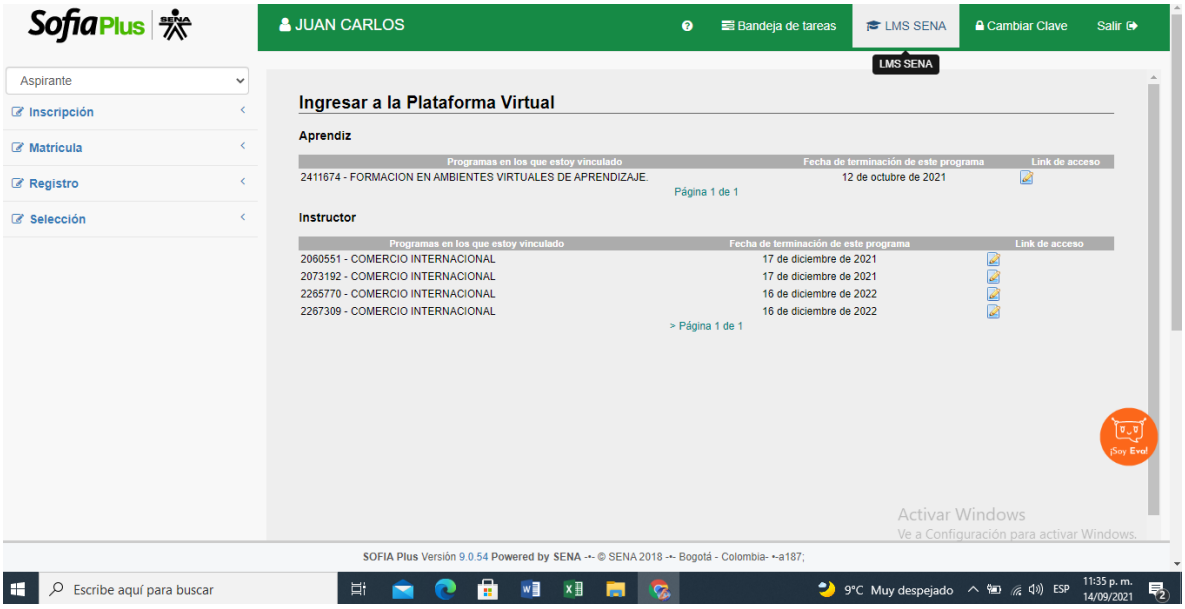
DE SEPTIEMBRE

DE 2021

EVIDENCIA 1

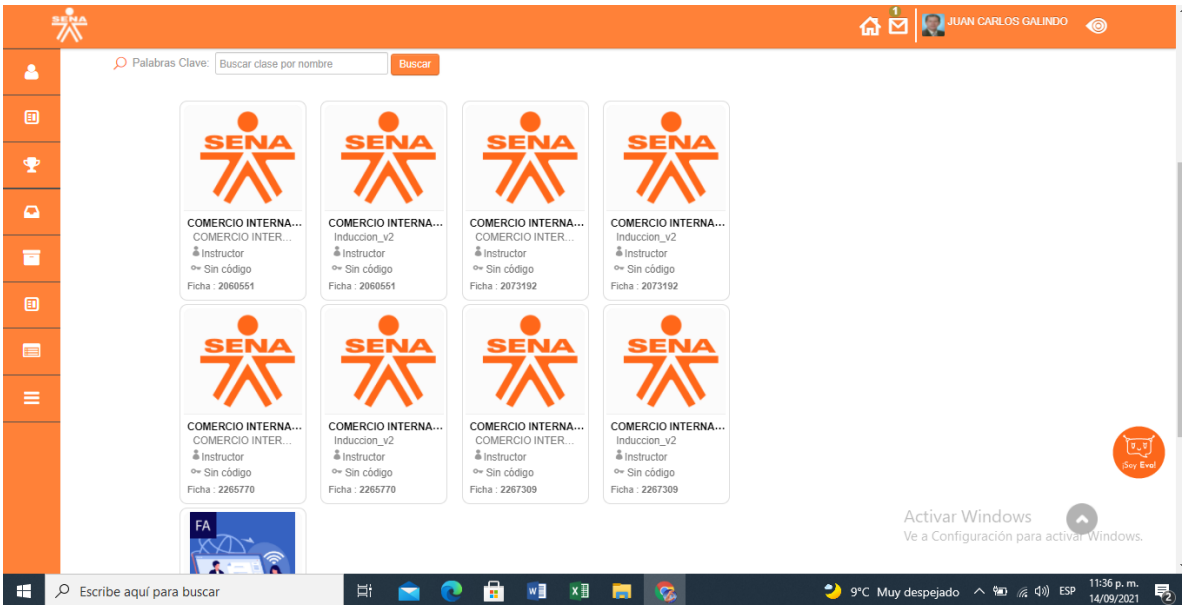
Ejecución de la formación FPI, Rol instructor senasofiaplus, enlace LMS Territorium

http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces



Ejecución de la formación FPI, Rol instructor senasofiaplus, enlace LMS Territorium

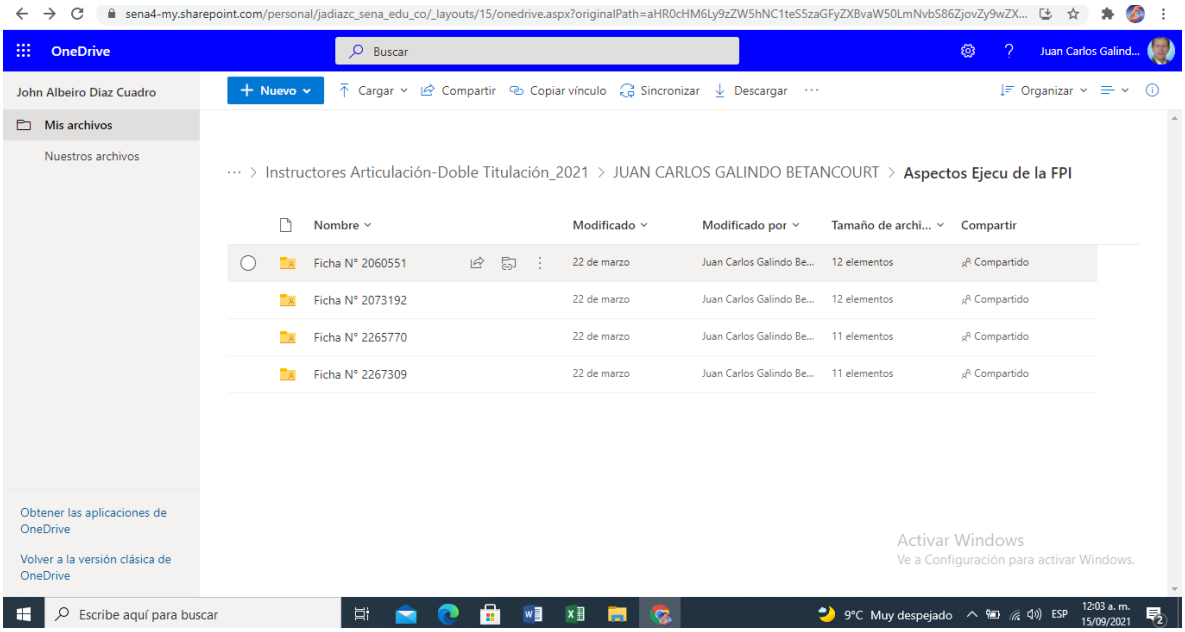
https:x|//sena.territorio.la/init.php



EVIDENCIA 2

Consolidado Aspectos de la Ejecución de la FPI de la revisión de las carpetas del OneDrive, ajustes

https://n9.cl/u538



EVIDENCIA 3

Verificación de Evidencias presentadas por los aprendices y calificadas en plataforma Territorium

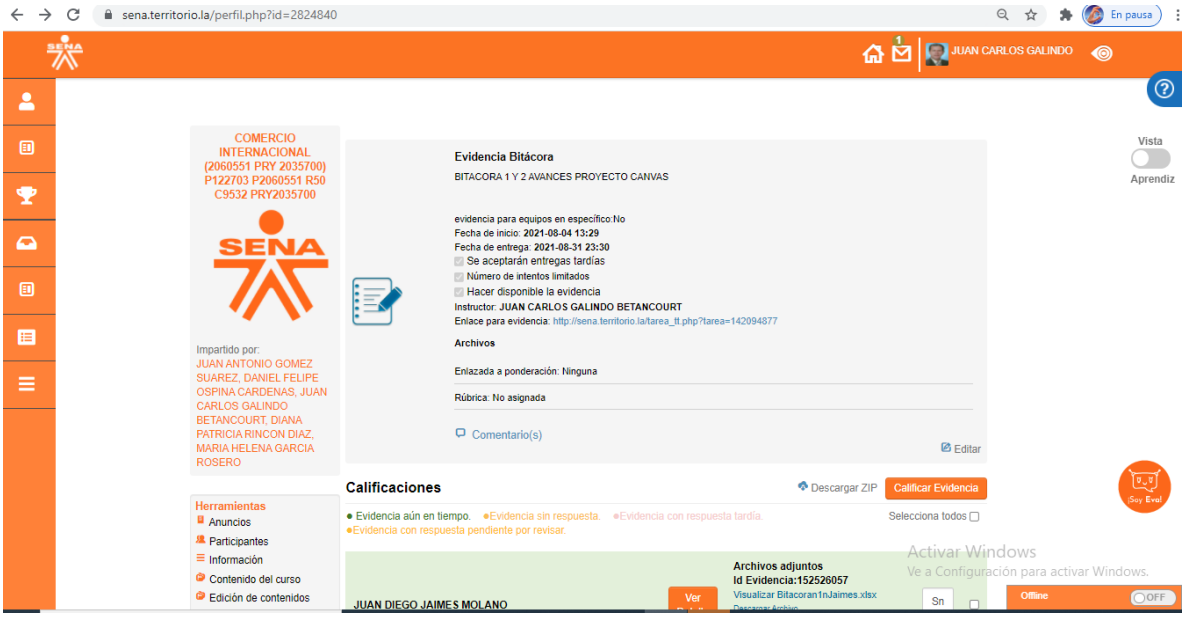
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=8359892



EVIDENCIA 4

Evidencias Aprendices BITACORA mensual Territorium

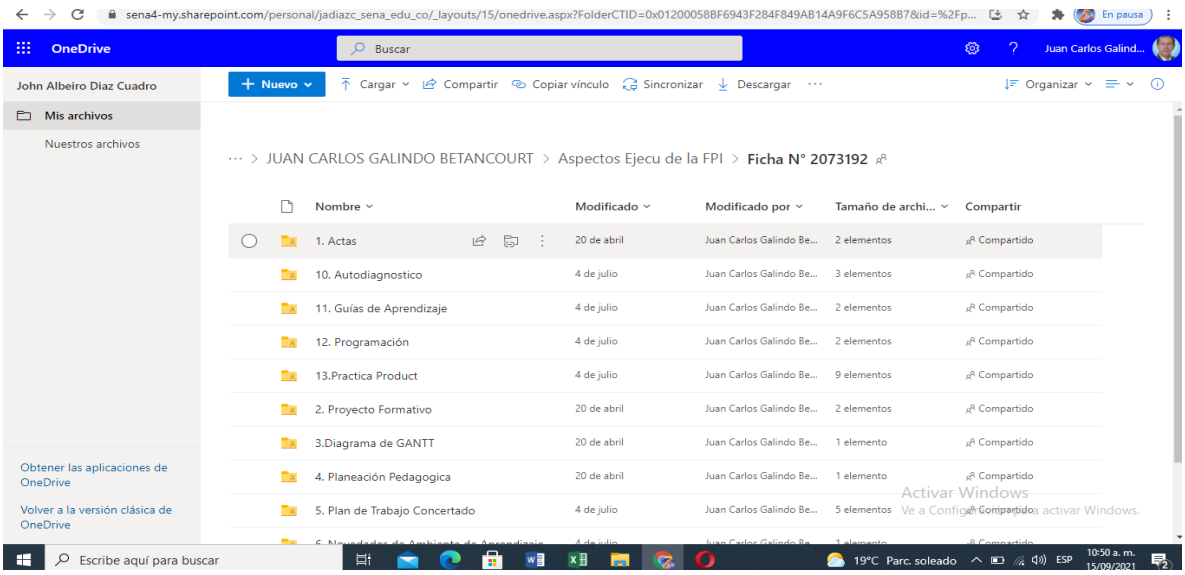
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2824840



EVIDENCIA 5

Actualización Enlace portafolio del instructor SENA: OneDrive – mes de septiembre

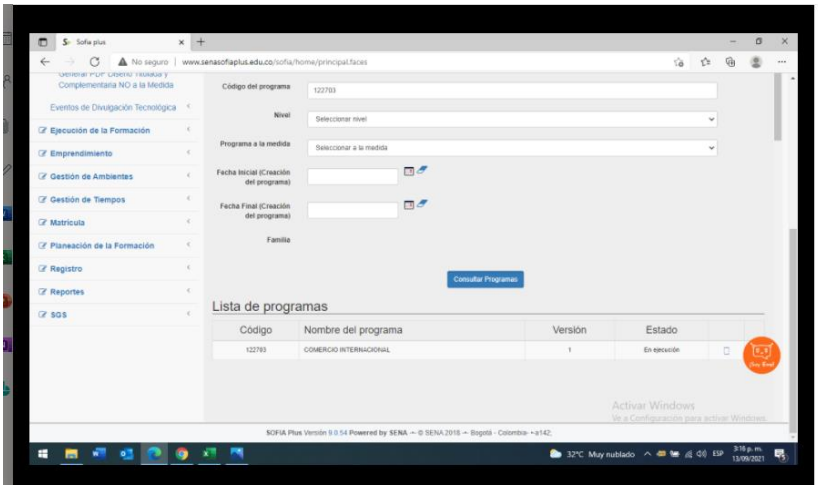
https://n9.cl/ce5mv



EVIDENCIA 6

Consulta vía correo electrónico, novedad Diseño curricular ajustes año 2021- 2022 Correo electro líder media técnica CISM

mayalap@sena.edu.co

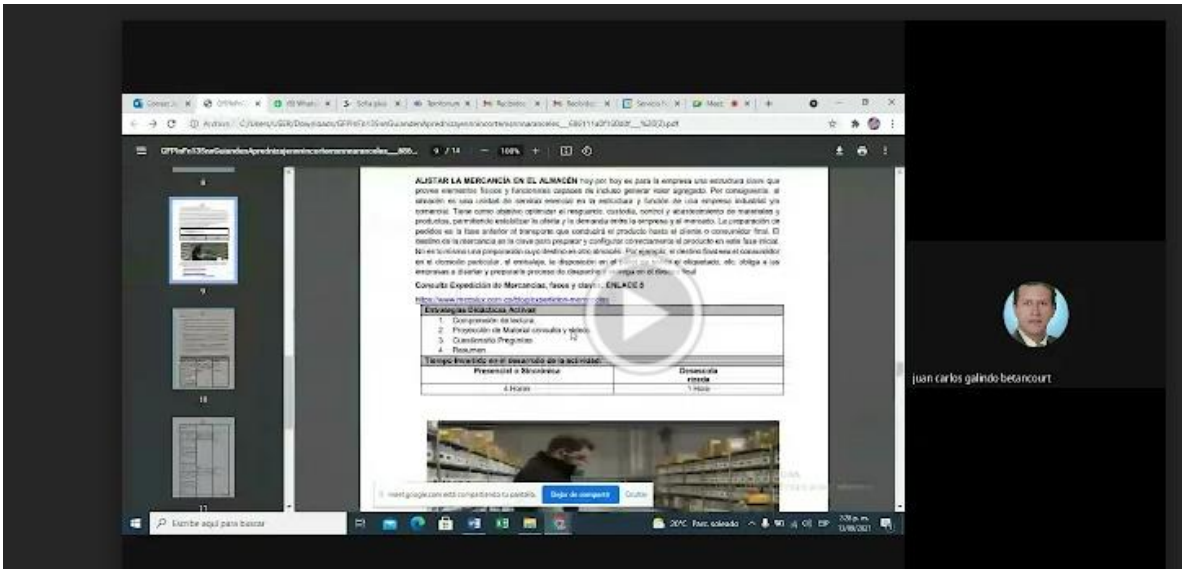




EVIDENCIA 7

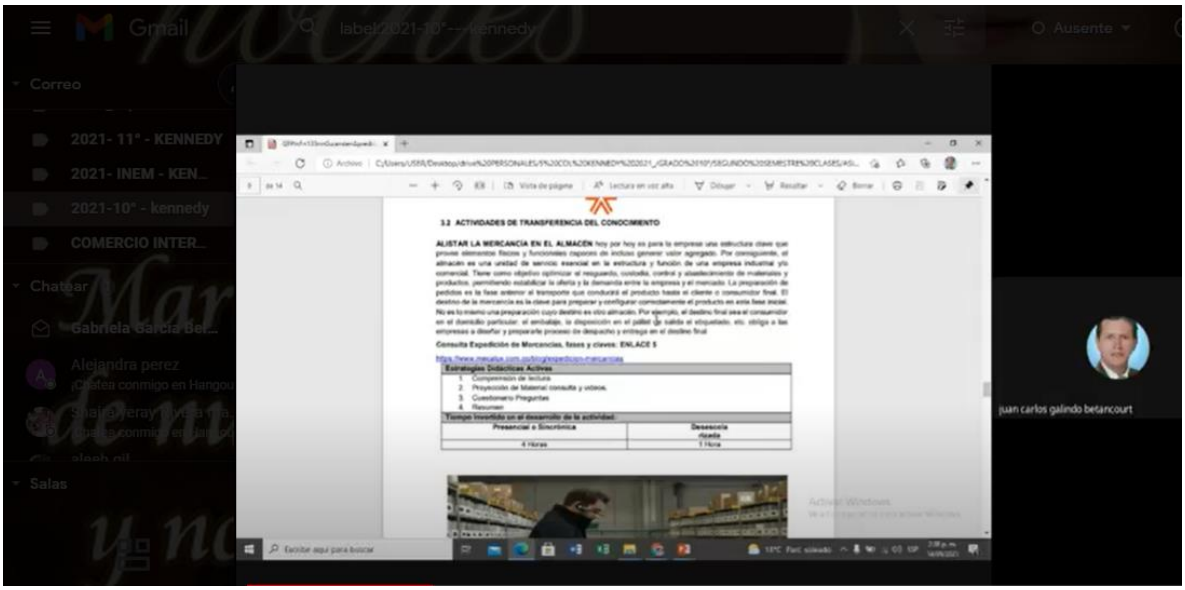
Actividades, Guías enlaces y talleres – Enlace Grabación Meet - N° 2267309

https://drive.google.com/file/d/1wjeHRCNyX85IGEdRTZ6pPjRepmN8hskz/view



Actividades, Guías enlaces y talleres – Enlace Grabación Meet - N° 2265770

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021-10%C2%B0++kennedy/FMfcgzGljltDfQtxhFFDRCDTSbSKpbzn?projector=1



EVIDENCIA 8

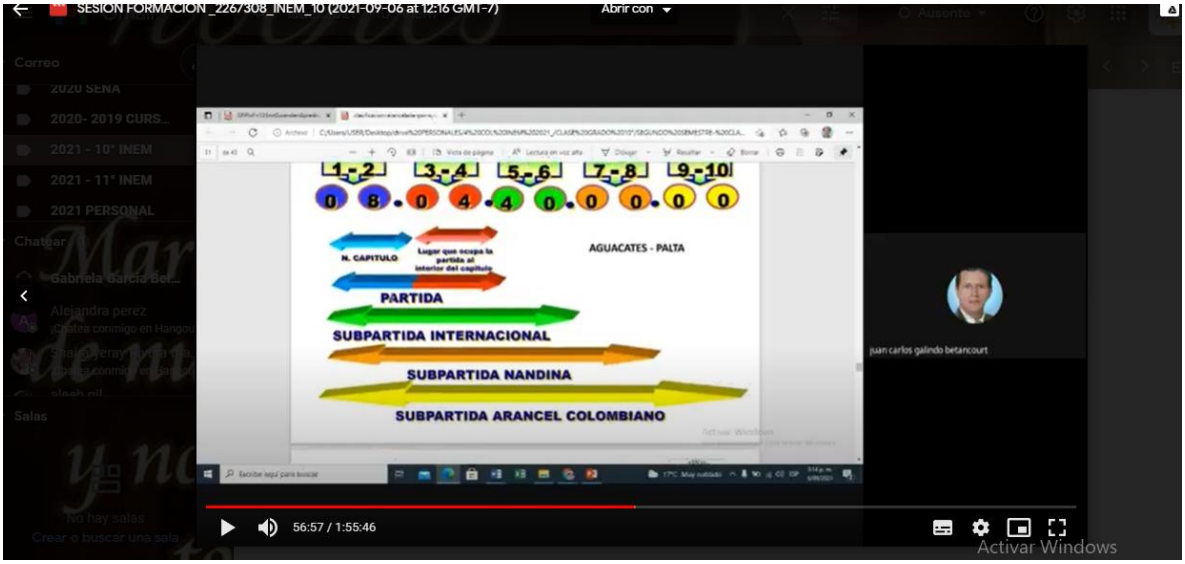
Programación de la formación FPI de fichas FPI – 2021 - N° 2265770

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021-10%C2%B0+-+kennedy/FMfcgzGljljrHCDTkrfGQQGQGJmxTlSD?projector=1



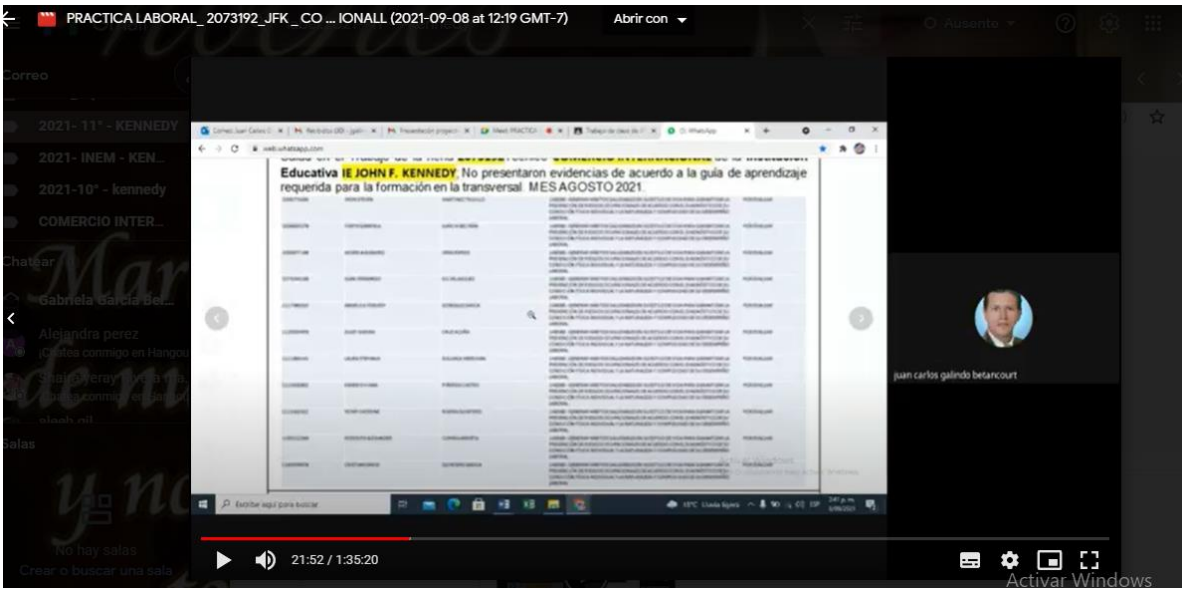
Programación de la formación FPI de fichas FPI – 2021 - N° 2267309

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021+-+10%C2%B0+INEM/FMfcgzGljlhjNhTMQlzCzbsCLVgdjXGc?projector=1



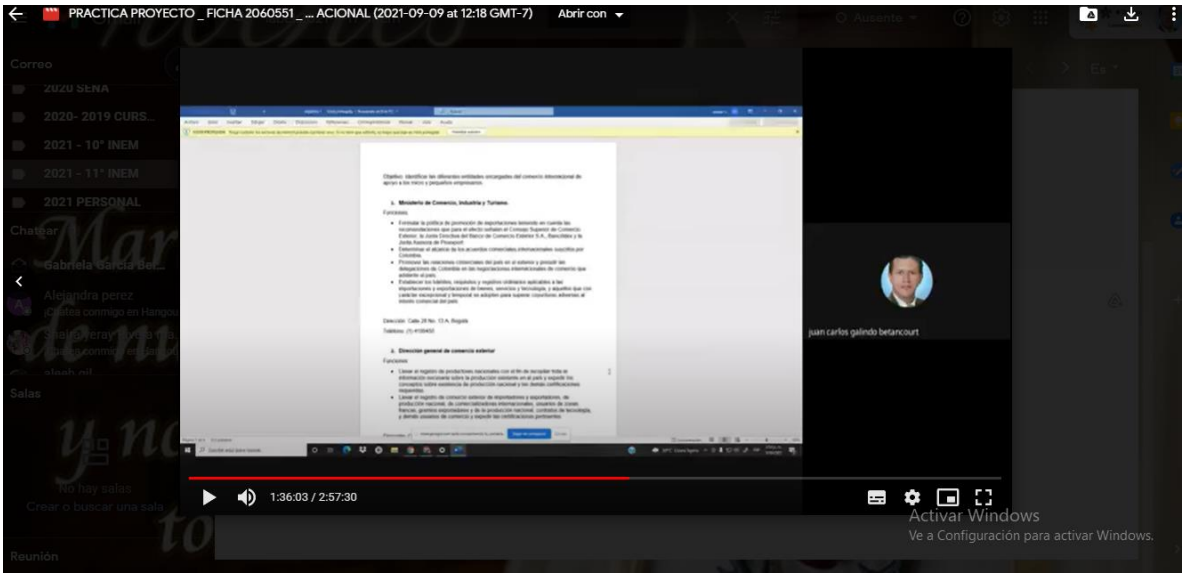
Programación de la formación FPI de fichas FPI – 2021 - N° 2073192

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021-+11%C2%B0+-+KENNEDY/FMfcgzGljlIBRmjddWGjCTRhtSzsrSnF?projector=1



Programación de la formación FPI de fichas FPI – 2021 - N° 2060551

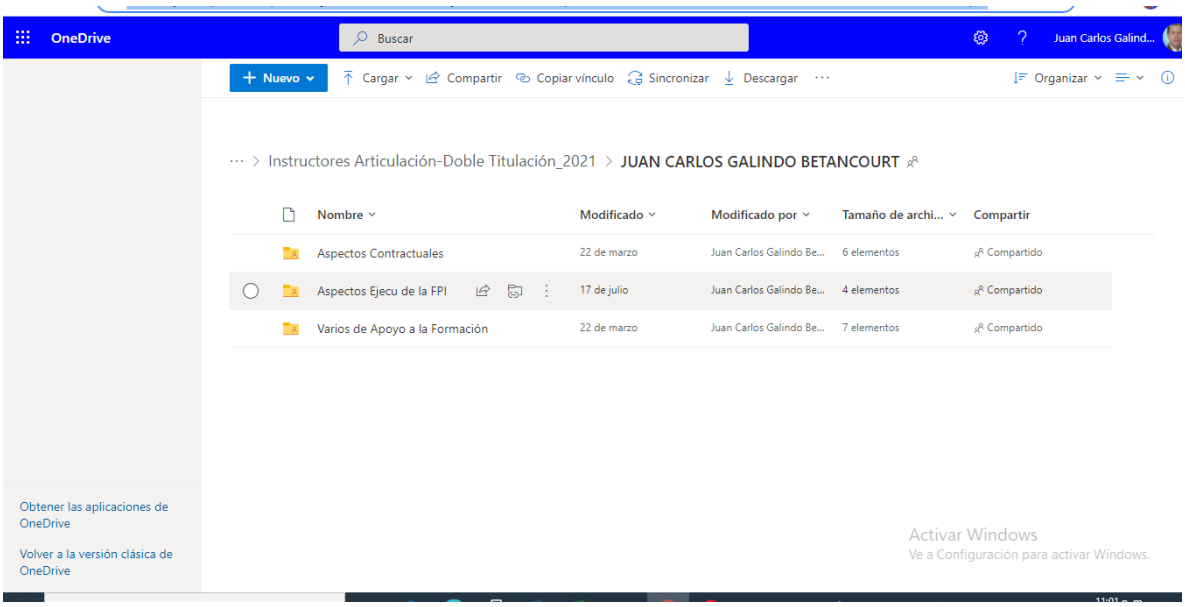
https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021+-+11%C2%B0+INEM/FMfcgzGljlmKTbWrWpBXFslGBdtmbTMW?projector=1

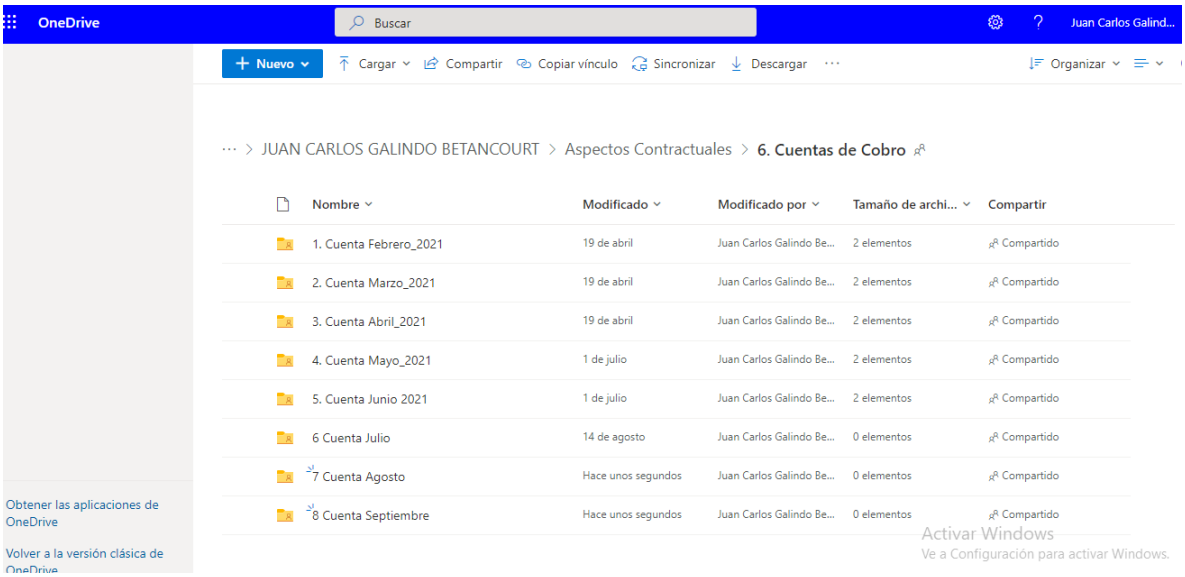


EVIDENCIA 9

Link OneDrive – portafolio instructor

https://n9.cl/lhmg2





EVIDENCIA 10

Ficha: 2060551 - Evidencias Territorium- Fase de Evaluación Actividad Etapa productiva

https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=332454&social=2824840



Ficha: 2073192 – Evidencias Territorium- Fase de Evaluación Actividad Etapa productiva

https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=332449&social=2824835



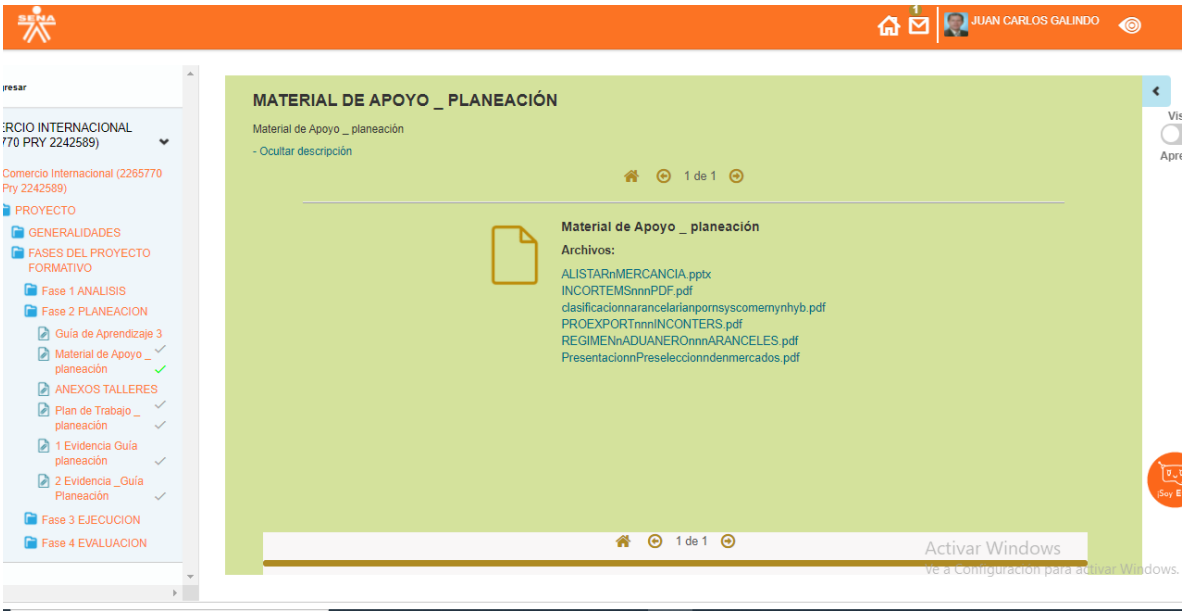
FICHA 2267309 - Evidencias Territorium- Fase de Planeación – Evidencia Actividad Guía Aprendizaje

https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=868882&social=10731252



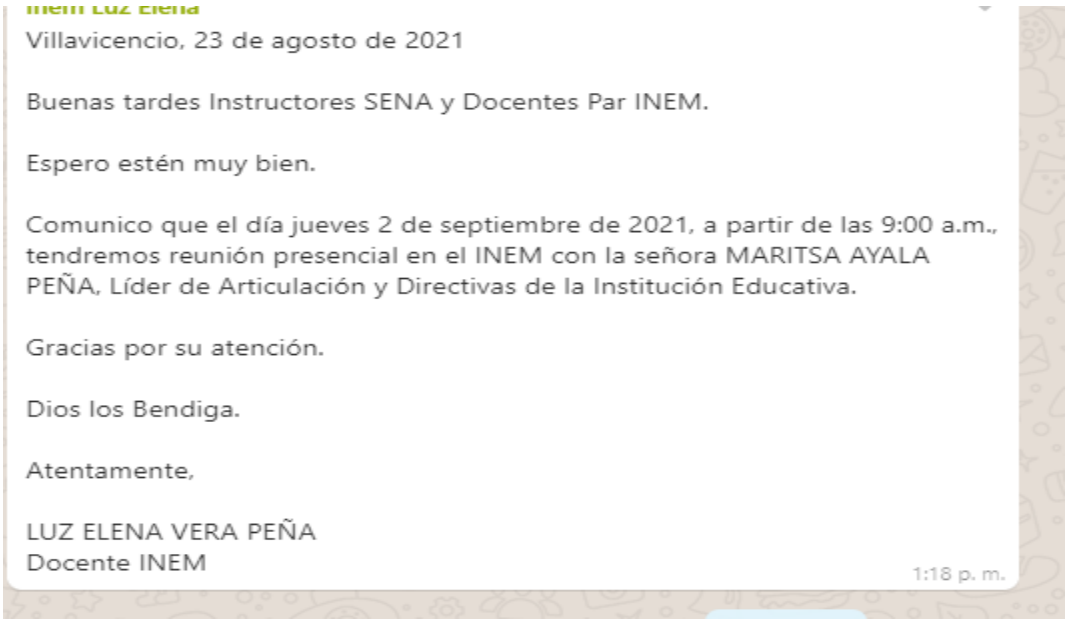
Ficha: 2265770 - Evidencias Territorium- Fase de planeación – evidencia Actividad Guía Aprendizaje

https://sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=868912&social=10731282



EVIDENCIA 11

Jueves 2 de septiembre de 2021, a partir de las 9:00 a.m. reunión presencial en el INEM con la señora MARITSA AYALA PEÑA, Líder de Articulación y Directivas de la Institución Educativa.


Villavicencio, 23 de agosto de 2021

Buenas tardes Instructores SENA y Docentes Par INEM.

Espero estén muy bien.

Comunico que el día jueves 2 de septiembre de 2021, a partir de las 9:00 a.m., tendremos reunión presencial en el INEM con la señora MARITSA AYALA PEÑA, Líder de Articulación y Directivas de la Institución Educativa.

Gracias por su atención.

Dios los Bendiga.

Atentamente,

LUZ ELENA VERA PEÑA
Docente INEM

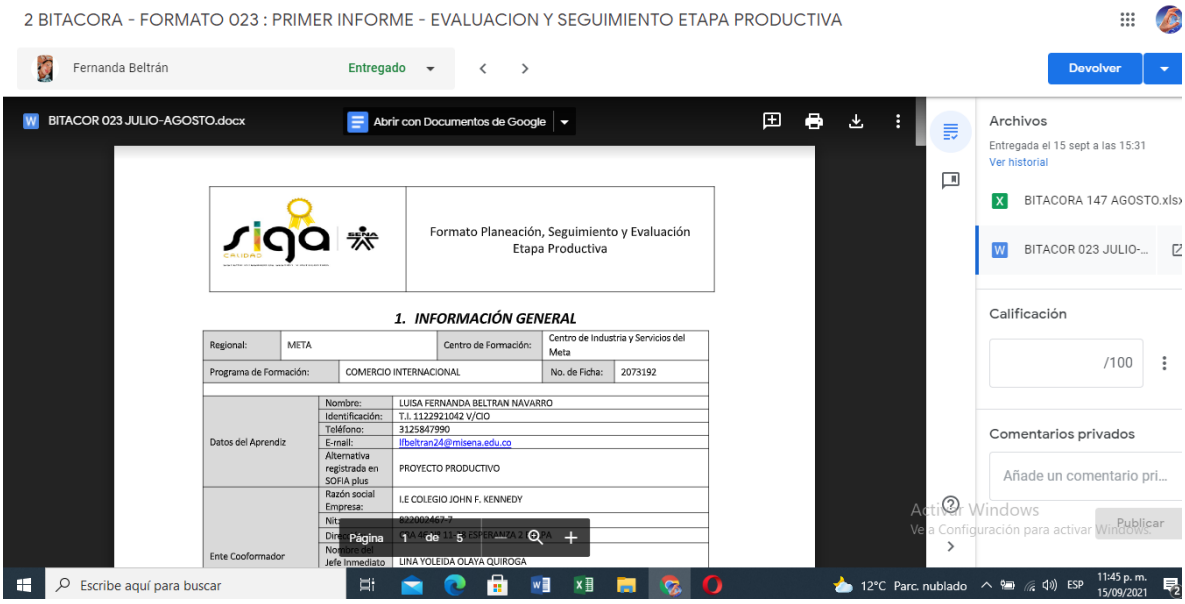
1:18 p. m.



EVIDENCIA 12

Revisión de evidencias, plataforma CLASSROOM. registro de aprendices para su verificación – Formato F-023 --N° 2073192

https://classroom.google.com/u/1/g/tg/OTE4ODk2MTgxNzZa/MzIwNjM3Mzk3NDc0#u=MzgwNDcwNTk0MDZa&t=f



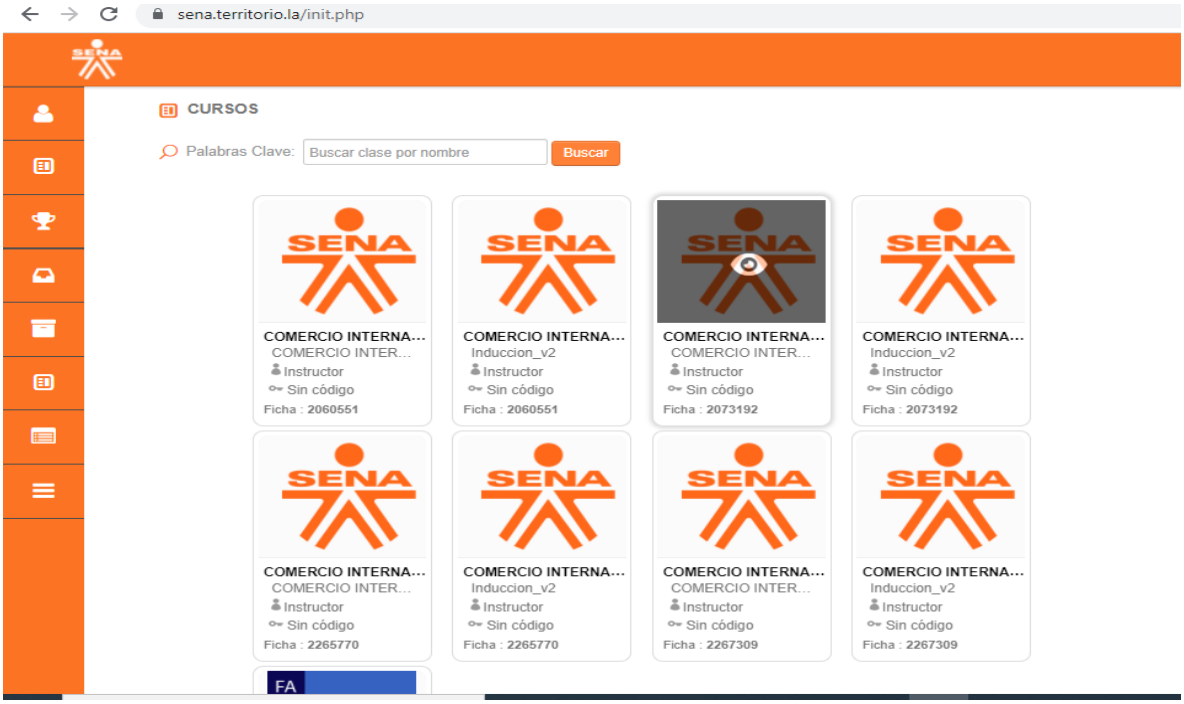
Revisión de evidencias, plataforma CLASSROOM. registro de aprendices para su verificación – Formato F-023 – N° 2060551

https://classroom.google.com/u/1/g/tg/OTE4OTUzNzA4Njha/MzIwNzE4NzExMTk2#u=OTgwNzY5ODQ5NTFa&t=f



EVIDENCIA 13

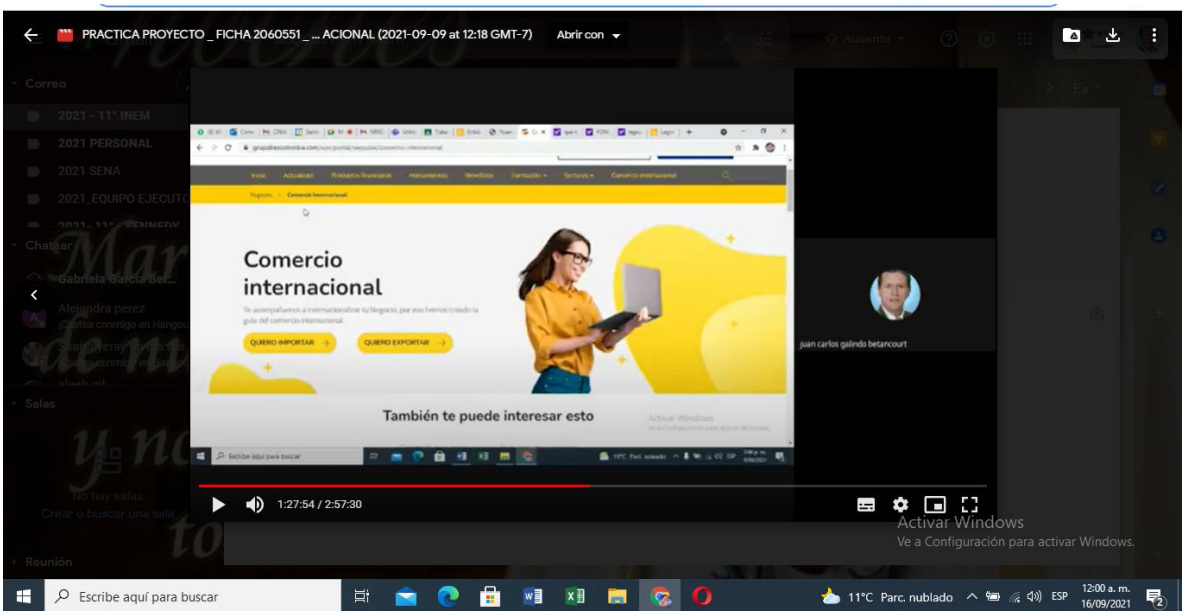
Evidencias Territorium- EVIDENCIAS –ENLACES https://sena.territorio.la/init.php



EVIDENCIA 14

Acompañamiento y formulación proyecto modalidad COMERCIO INTERNACIONAL -etapa práctica. modelo proyecto productivo, ficha de Formacion 2060551

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021+-+11%C2%B0+INEM/FMfcgzGljlmKTbWrWpBXFslGBdtmbTMW?projector=1



EVIDENCIA 15

Acompañamiento a los aprendices, curso de inscripción de curso Desarrollo de Habilidades para la Construcción de Contenido digital – REGISTRO ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LOS APRENDICES



Datos del Aprendiz

Nombres	LUISA FERNANDA
Apellidos	BELTRAN NAVARRO
Tipo de Documento	TI
Número de Identificación	1122921042

Recuerde que los datos de Número, Tipo y Lugar de expedición del Documento son datos requeridos para emitir la Certificación. Para consultar Certificados (antiguos y nuevos) generados ingrese aquí

Programas de Formación

Titulación	Fecha Fin	Estado Registro	Jornada	Consultar constancias
TÉCNICO EN COMERCIO INTERNACIONAL	17-dic-2021	Formacion	MIXTA	
COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS	15-mar-2021	Certificado	MIXTA	El aprendiz ya cuenta con un certificado digital Certificados Generados
COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)	16-jun-2021	Certificado	MIXTA	El aprendiz ya cuenta con un certificado digital Certificados Generados
COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN ESTABLECER ESTRATEGIAS LOGISTICAS	07-sep-2021	Formacion	MIXTA	
COMPLEMENTARIA VIRTUAL EN DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA CONSTRUCCION DE CONTENIDO DIGITAL	20-sep-2021	Formacion	MIXTA	

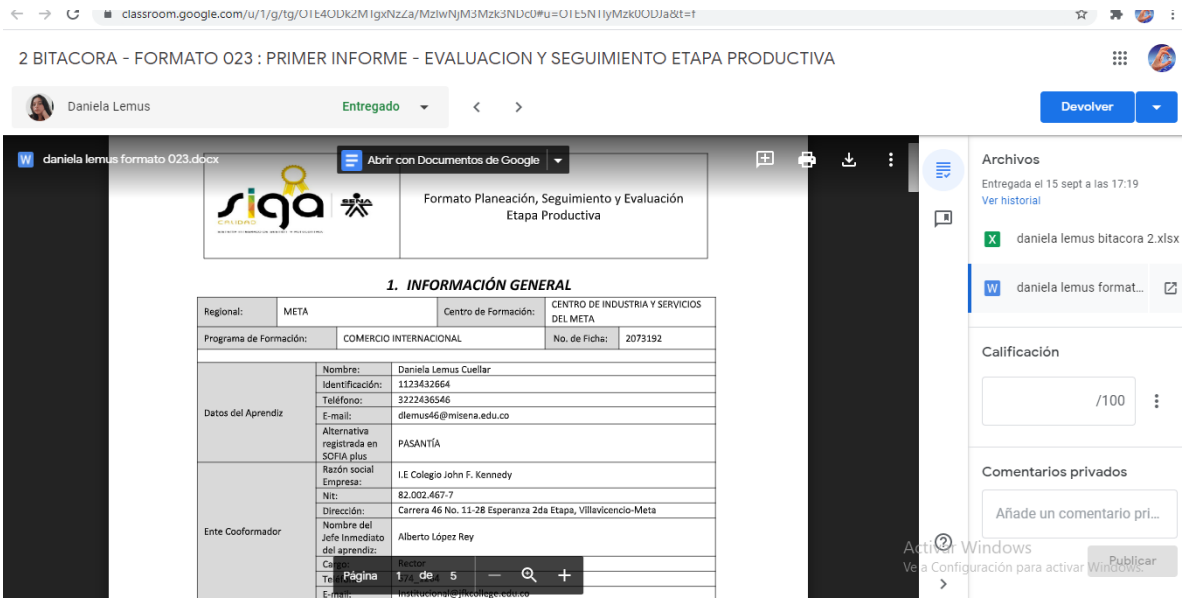
Página 1 de 1



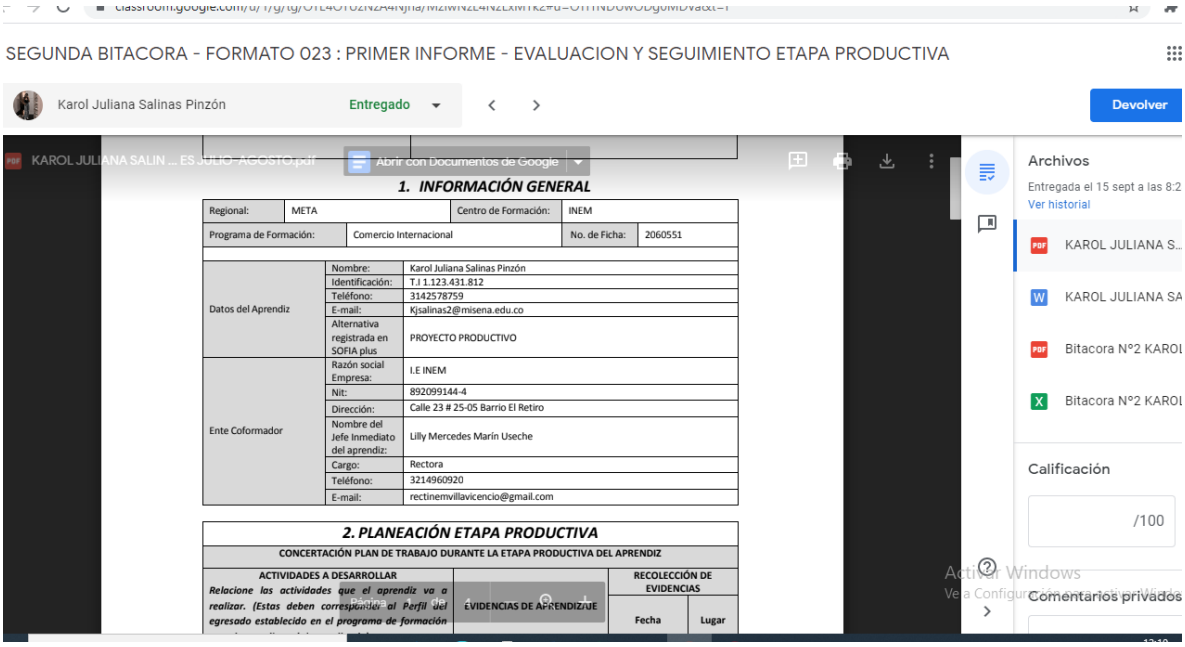
EVIDENCIA 16

Revisión de evidencias, plataforma CLASSROOM. registro de aprendices para su verificación

N° 2073192



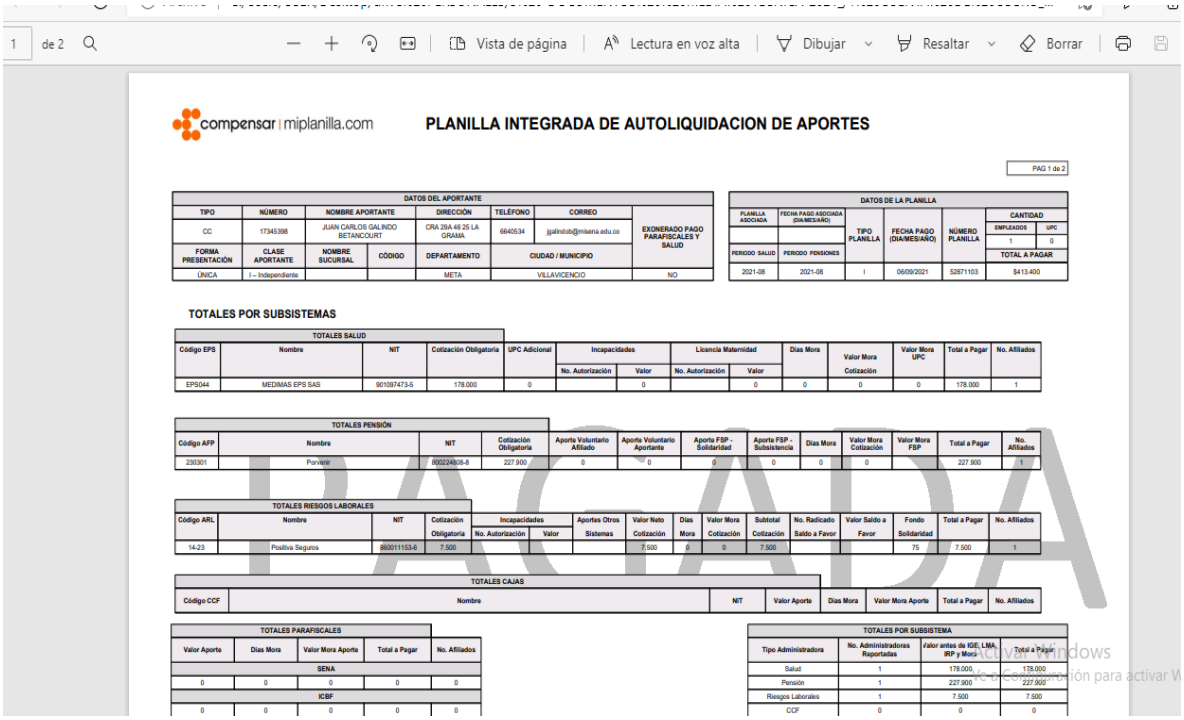
N° 2060551



EVIDENCIA 17

Evidencia PAGO SEGURIDAD SOCIAL PLANILLA _ N° 52871103_ MES DE AGOSTO DE 2021
https://independientes.miplanilla.com/private/PlanillasArchPagadas.aspx





compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	17345398	JUAN CARLOS GALINDO BETANCOURT	CRA 29A 48 25 LA GRAMA	6640534	jgalindob@misena.edu.co	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I - Independiente			META	VILLAVICENCIO	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS / UPC
					1 / 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-08	2021-08	I	06/09/2021	52871103	$413.400

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS044	MEDIMAS EPS SAS	901097473-5	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporta Voluntario Afiliado	Aporta Voluntario Aportante	Aporta FSP - Solidaridad	Aporta FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.900	0	0	0	0	0	0		227.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.900	227.900
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0

PAGADA

EVIDENCIA 18

Enlace plataforma SIGEP –de la función Pública – DATOS ACTUALIZADOS

https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep/ingresar



sigep

El servicio público es de todos

Función Pública

PORTAL DE CONTRATISTAS

GALINDO BETANCOURT , JUAN CARLOS

Hoja de vida | Formulario gerencia pública

Inicio >> Hoja de vida

Hoja de vida

En este módulo puedes consultar o modificar tus datos personales, así como los referentes a tu historial académico y profesional.

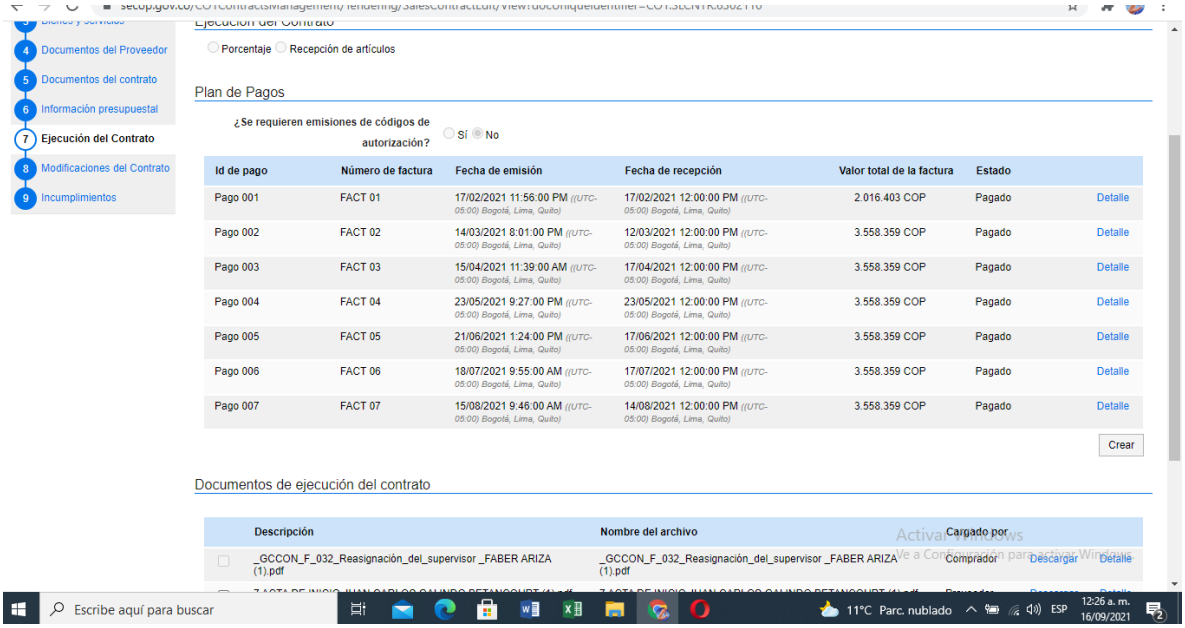
Hoja de vida

En esta sección puedes consultar tus datos personales,así como los referentes a tu historial académico y profesional.

- Persona
- Dirección
- Estado civil actual
- Documentos adicionales
- Teléfono/fax
- Nacionalidad

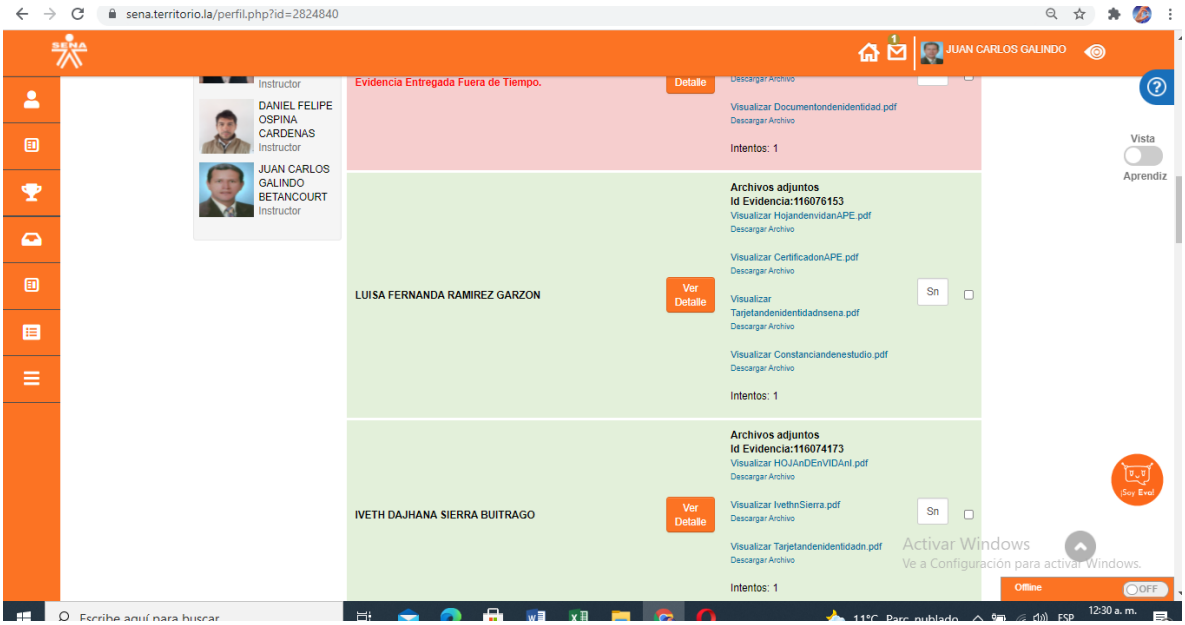
EVIDENCIA 19

Enlace plataforma SECOP II –de la función Pública **– CUENTA DE COBRO CONTRATISTA**



EVIDENCIA 20

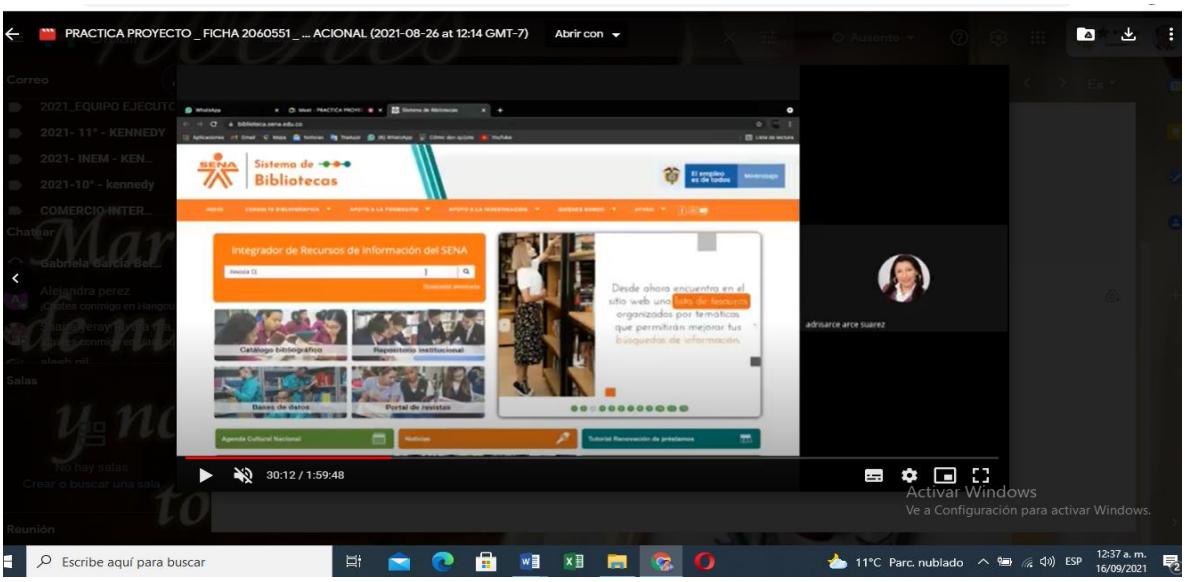
Se realiza la recepción de evidencias de aprendiz por las diferentes plataformas, como apoyo adicional, PLATAFOMA TERRITORIUM – Y OTRAS PLATAFORMAS
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2824840



EVIDENCIA 21

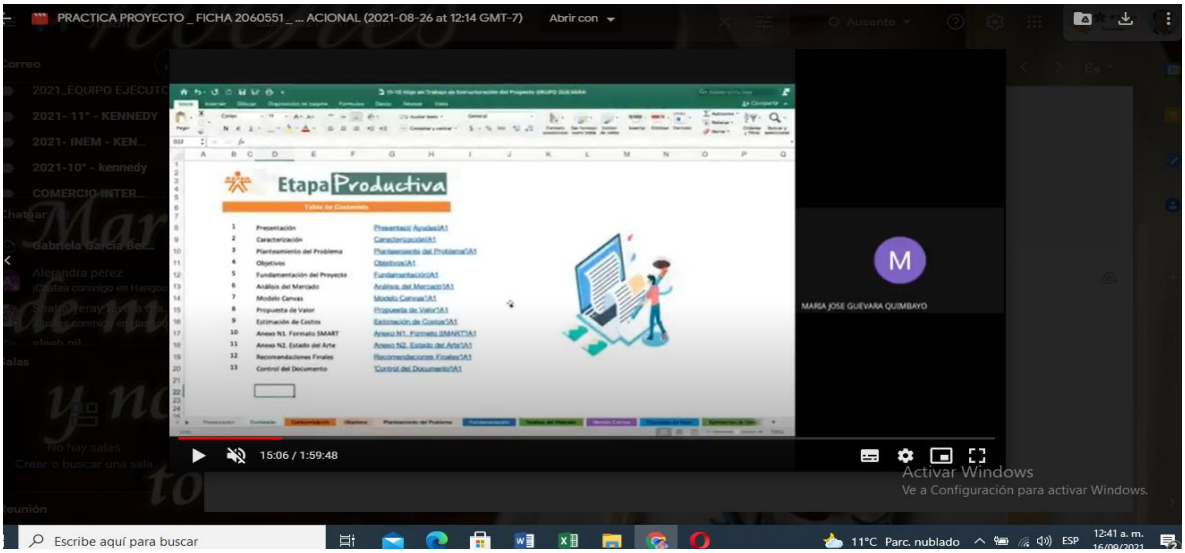
Socialización de plataforma de ingresos a la plataforma de acceso a la biblioteca Sena

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021+-+11%C2%B0+INEM/FMfcgzGkbDSZZkWLcFmZWmjXVWdFWVSJ?projector=1



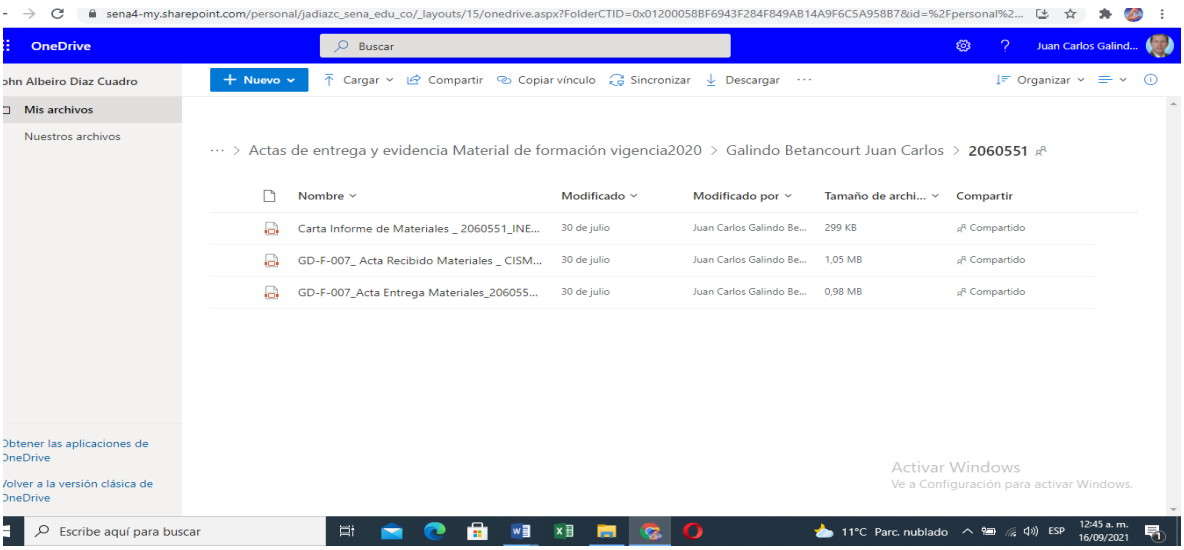
EVIDENCIA 22 Acompañamiento y formulación proyecto modalidad COMERCIO INTERNACIONAL -etapa práctica. modelo proyecto productivo, ficha de Formacion 2060551

https://mail.google.com/mail/u/0/#label/2021+-+11%C2%B0+INEM/FMfcgzGkbDSZZkWLcFmZWmjXVWdFWVSJ?projector=1



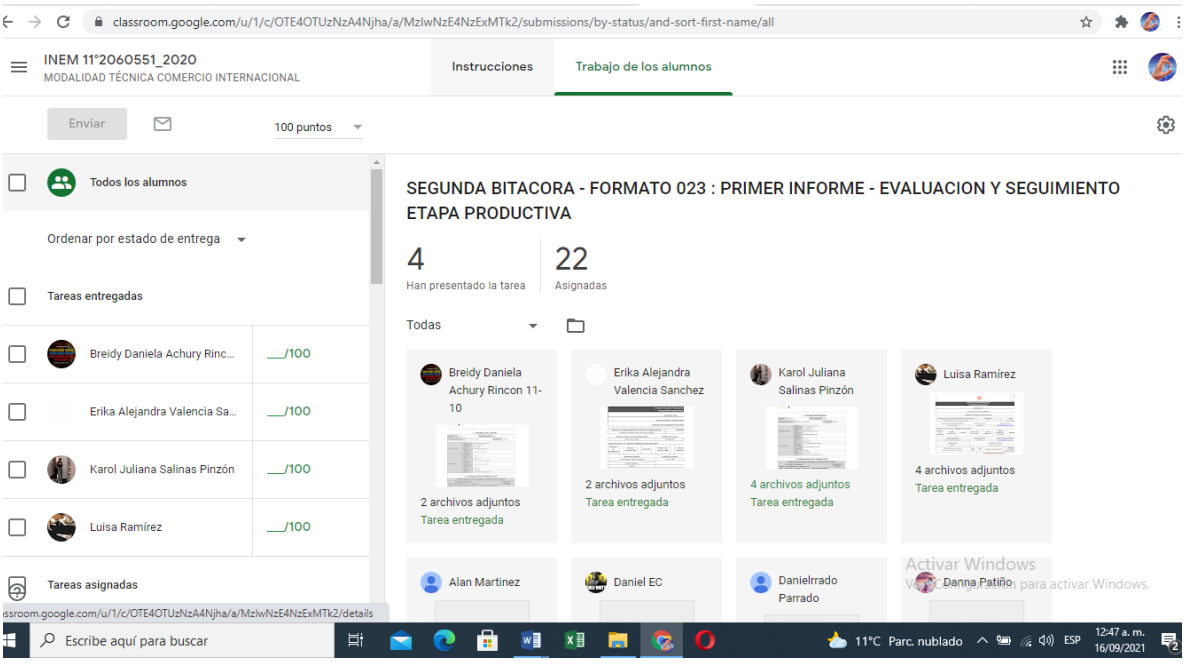
EVIDENCIA 23

Cargue de las actas e informes de entrega de Material de Formacion Media Técnica https://n9.cl/vw57x



EVIDENCIA 24

Trabajo realizado con profesionalismo y respeto con la comunidad educativa- actividades virtuales y remotas



SEPTIEMBRE DE 2021

INSTRUCTOR - JUAN CARLOS GALINDO BETANCOURT